

EMIL PRECIOUS

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

Website & Gem Testing Services Terms and Conditions

ผู้ควบคุมเอกสาร	บริษัท เอ็มมิล พรีเมียม จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105535059144
สถานะเอกสาร	ฉบับ 1.0 ปรับปรุงล่าสุด 5 กันยายน 2569 วันที่มีผลใช้บังคับ 5 กันยายน 2569

1. เกี่ยวกับข้อกำหนดนี้

ข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้ (“ข้อกำหนด”) ใช้กับการเข้าถึงเว็บไซต์ <http://www.emil.co.th/> และการติดต่อหรือใช้บริการตรวจสอบ วิเคราะห์ และออกใบรับรองอัญมณีของ บริษัท เอ็มมิล พรีเมียม จำกัด (“บริษัท”, “เรา” หรือ “ของเรา”)

การเข้าชมเว็บไซต์ไม่ได้ทำให้เกิดสัญญาว่าจ้างบริการโดยอัตโนมัติ สัญญาบริการจะเกิดขึ้นเมื่อบริษัทตอบรับงานตามวิธีที่ระบุในข้อ 4 เมื่อท่านใช้เว็บไซต์ ส่งคำขอ หรือส่งมอบทรัพย์สินเพื่อใช้บริการ ท่านยืนยันว่าได้อ่านและยอมรับข้อกำหนดนี้ รวมถึงใบเสนอราคา ใบรับงาน และเงื่อนไขเฉพาะที่เกี่ยวข้อง

หากท่านดำเนินการแทนนิติบุคคลหรือบุคคลอื่น ท่านรับรองว่ามีอำนาจผูกพันบุคคลนั้น หากท่านไม่ยอมรับข้อกำหนด โปรดงดใช้เว็บไซต์และอย่าส่งมอบทรัพย์สินจนกว่าจะได้ตกลงเงื่อนไขกับบริษัท

2. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการคือ บริษัท เอ็มมิล พรีเมียม จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล 0105535059144 ที่อยู่ 119 อาคารบีไอเอส (อาคารเวิร์เนอร์เก่า) เฟส 2 ชั้น 4 ห้อง 4F4 ถนนมไหศุภ แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 รายละเอียดการติดต่อเพิ่มเติมอยู่ท้ายเอกสาร

3. ขอบเขตบริการ

บริษัทให้บริการตรวจสอบและวิเคราะห์อัญมณีและเครื่องประดับ และอาจออก I.D. Report, I.D. Photocard, I.D. Memocard หรือเอกสารประเภทอื่นตามที่บริษัทตอบรับ รวมถึงบริการเสริม เช่น การวิเคราะห์แหล่งกำเนิดของพลอย การวิเคราะห์สี/ความสะอาดของเพชร ภาพถ่ายเพิ่มเติม และการออกเอกสารใหม่

รายละเอียด ราคา วิธีทดสอบ ระยะเวลา และผลลัพธ์ที่ส่งมอบขึ้นอยู่กับชนิด สภาพ การติดตั้งตัวเรือน ขนาด จำนวนรายการวิเคราะห์ และข้อจำกัดทางวิทยาศาสตร์ของทรัพย์สินแต่ละชิ้น บริษัทอาจปฏิเสธ ระบุ หรือเสนอเปลี่ยนขอบเขตงานเมื่อเห็นว่าทรัพย์สินหรือคำขอไม่เหมาะสมกับวิธีทดสอบที่มี หรืออาจผิดกฎหมาย/เสี่ยงต่อความปลอดภัย

4. การขอใช้บริการและการเกิดสัญญา

1. ท่านติดต่อบริษัท แจ้งขอบเขตงาน และให้ข้อมูลที่ต้องครบถ้วน

2. บริษัทอาจตรวจสอบสภาพเบื้องต้น ขอเอกสารหรือข้อมูลเพิ่มเติม และออกใบเสนอราคา/ใบรับงาน
3. สัญญาบริการเกิดขึ้นเมื่อบริษัท (ก) รับทรัพย์สินและออกหลักฐานรับงาน หรือ (ข) ยืนยันรับคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร/อิเล็กทรอนิกส์ และ (ค) ได้รับมัดจำหรือการชำระเงินตามที่กำหนด (ถ้ามี)
4. ใบเสนอราคา ใบรับงาน เอกสารยินยอมเฉพาะ และข้อความยืนยันจากบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา หากขัดกับข้อกำหนดนี้ ให้เงื่อนไขเฉพาะที่ทั้งสองฝ่ายยอมรับภายหลังมีผลเฉพาะเรื่องนั้น

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล ข้อความยืนยัน และใบรับงานดิจิทัล อาจใช้เป็นหลักฐานการติดต่อและการทำสัญญาได้ตามกฎหมาย

5. หน้าที่และคำรับรองของลูกค้า

- ท่านเป็นเจ้าของทรัพย์สิน หรือได้รับมอบอำนาจโดยชอบให้ส่งตรวจ รับผล และสั่งการเกี่ยวกับทรัพย์สิน
- ข้อมูลที่ให้ รวมถึงชนิด แหล่งที่มา ประวัติการปรับปรุงคุณภาพ สภาพ ความเสียหายเดิม มูลค่าที่แจ้ง และรายละเอียดผู้รับคืน เป็นความจริงและไม่ทำให้เข้าใจผิด
- ทรัพย์สินไม่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด ไม่เป็นของต้องห้าม และการนำเข้า ส่งออก ครอบครอง หรือส่งมอบเป็นไปตามกฎหมาย
- ท่านจะสำรองสำเนาเอกสารสำคัญ ใช้บรรจุภัณฑ์เหมาะสม และปฏิบัติตามคำแนะนำด้านการนำส่ง ความปลอดภัย และประกันภัย
- ท่านจะตรวจสอบชื่อ ที่อยู่ รายละเอียดทรัพย์สิน และขอบเขตงานบนใบรับงาน/ใบรับรองทันที และแจ้งข้อผิดพลาดโดยไม่ชักช้า

บริษัทอาจขอหลักฐานยืนยันตัวตน อำนาจ หรือที่มาของทรัพย์สิน และอาจรายงานหรือส่งมอบข้อมูลแก่หน่วยงานที่มีอำนาจเมื่อกฎหมายกำหนด

6. การรับมอบและบันทึกสภาพทรัพย์สิน

เมื่อรับงาน บริษัทอาจชั่ง วัด ถ่ายภาพ ติดหมายเลขงาน บันทึกตำหนิ/สภาพบรรจุภัณฑ์ และใช้วิธีอื่นที่สมเหตุสมผลเพื่อระบุทรัพย์สินและรักษาห่วงโซ่การครอบครอง บันทึกของบริษัทเป็นหลักฐานเบื้องต้น แต่ไม่ตัดสิทธิท่านนำหลักฐานอื่นมาโต้แย้ง

อัญมณีและเครื่องประดับอาจมีความเปราะ ราะว าว ความเค้น การยึดติดไม่มั่นคง หรือความเสียหายที่มองไม่เห็น ท่านต้องแจ้งสภาพพิเศษล่วงหน้า บริษัทจะใช้ความระมัดระวังตามมาตรฐานวิชาชีพและจะไม่ตั้งใจใช้วิธีทำลาย แกะตัวเรือน หรือเปลี่ยนสภาพโดยไม่ได้แจ้งและได้รับความยินยอมเฉพาะก่อน เว้นแต่จำเป็นเร่งด่วนเพื่อป้องกันอันตรายหรือกฎหมายกำหนด

7. วิธีตรวจและข้อจำกัดของผล

ผลตรวจและใบรับรองเป็นความเห็นทางวิชาชีพจากทรัพย์สินที่ได้รับ ณ วันที่ตรวจ โดยอาศัยสภาพตัวอย่าง เครื่องมือ วิธีการ มาตรฐาน ความรู้ และข้อมูลที่เข้าถึงได้ในขณะนั้น ผลอาจแตกต่างได้เมื่อมีข้อมูลใหม่ เทคโนโลยีใหม่ มาตรฐานเปลี่ยนแปลง สภาพทรัพย์สินเปลี่ยน หรือมีการตรวจด้วยวิธี/สถาบันอื่น

- การติดตั้งตัวเรือน สิ่งเคลือบ สิ่งสกปรก ขนาดเล็ก ความเสียหาย หรือข้อจำกัดในการเข้าถึงอาจทำให้บางคุณลักษณะตรวจสอบไม่ได้หรือทำให้ผลมีข้อจำกัด
- การระบุแหล่งกำเนิด การปรับปรุงคุณภาพ หรือคุณลักษณะบางประเภทอาจไม่สามารถสรุปได้ทุกกรณี บริษัทอาจออกผล “ไม่สามารถสรุป” หรือข้อความจำกัดตามหลักวิชาการ
- เว้นแต่สิ่งบริการไว้โดยชัดแจ้ง ใบรับรองไม่ใช่การประเมินราคา ไม่รับรองราคาตลาด ความเป็นเจ้าของ แหล่งได้มา ความถูกต้องของคำโฆษณาบุคคลอื่น หรือการยอมรับของผู้ซื้อ สถาบัน รัฐ หรือประเทศใด
- ตัวอย่างใบรับรองและข้อความบนเว็บไซต์มีไว้ประกอบการอธิบาย รูปแบบและรายการข้อมูลจริงอาจแตกต่างตามประเภทงาน

บริษัทไม่รับประกันว่าทรัพย์สินจะมีมูลค่าเพิ่ม ขายได้ หรือได้รับการยอมรับจากบุคคลภายนอกอันเป็นผลจากบริการ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะรับผิดชอบต่อการให้บริการตามมาตรฐานที่สมควรและสิทธิที่กฎหมายให้แก่ผู้บริโภคยังคงอยู่

8. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาบนเว็บไซต์หรือที่เจ้าหน้าที่แจ้งเป็นประมาณการตามประเภทบริการ เช่น งานมาตรฐาน งานด่วนธรรมดา หรืองานด่วนพิเศษ โดยเริ่มนับเมื่อบริษัทได้รับทรัพย์สิน ข้อมูล เอกสาร และการชำระเงิน/มัดจำที่จำเป็นครบถ้วน และยืนยันว่าเริ่มงานได้ “วันทำการ” ไม่รวมวันหยุดของบริษัท วันหยุดราชการ และช่วงที่รอคำตอบหรือการอนุมัติจากท่าน

บริษัทจะพยายามดำเนินการตามกำหนด แต่เวลาอาจเปลี่ยนเพราะลักษณะตัวอย่าง การทดสอบเพิ่ม เครื่องมือขัดข้อง เหตุด้านความปลอดภัย การส่งต่อผู้เชี่ยวชาญ เหตุสุดวิสัย หรือเหตุที่อยู่นอกการควบคุม หากล่าช้าอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะแจ้งและเสนอทางเลือกที่สมเหตุสมผล ทั้งนี้คำว่า “ด่วน” ไม่เป็นการรับประกันเวลาตายตัว เว้นแต่บริษัทรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

9. ราคา ภาษี และการชำระเงิน

ราคาที่แสดงบนเว็บไซต์เป็นข้อมูลทั่วไป ณ เวลาที่แสดง ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เว้นแต่ระบุเป็นอย่างอื่น และอาจปรับเปลี่ยนสำหรับคำสั่งใหม่โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า ราคาสำหรับงานที่บริษัทตอบรับแล้วให้เป็นไปตามใบเสนอราคาหรือใบรับงาน เว้นแต่ขอบเขตงานเปลี่ยน มีบริการเพิ่ม หรือภาษี/ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายเปลี่ยน โดยบริษัทจะแจ้งให้ท่านอนุมัติก่อนคิดค่าบริการเพิ่มเมื่อทำได้

ท่านต้องชำระเงินตามวิธีและกำหนดในใบเสนอราคา/ใบรับงาน บริษัทอาจจะจับการเริ่มงาน การส่งมอบผล หรือการคืนทรัพย์สินเท่าที่กฎหมายอนุญาตจนได้รับชำระยอดครบ การโอนเงินจะถือว่าสำเร็จเมื่อเงินเข้าบัญชีบริษัทและไม่ถูกเรียกคืน

ค่าขนส่ง ประกันภัย อากร ภาษีนำเข้า/ส่งออก ค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าใช้จ่ายบุคคลภายนอกไม่รวมในค่าบริการ เว้นแต่ระบุไว้ชัดเจน

10. คุ้มครองและส่วนลด

คุ้มครองหรือสิทธิส่วนลดใช้ได้ตามมูลค่า เงื่อนไข ประเภทบริการ ระยะเวลา และบัญชีลูกค้าที่บริษัทระบุ ณ วันที่ซื้อ เว็บไซต์ระบุข้อเสนอคุ้มครองมูลค่า 20,000 บาทเพื่อรับส่วนลด 20% จากราคาที่เกี่ยวข้อง และใช้ส่วนลดได้หลายครั้ง ภายในวงเงินคุ้มครอง ทั้งนี้การซื้อจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทออกหลักฐานยืนยันพร้อมเงื่อนไขเฉพาะ

คุ้มครองไม่ใช่เงินฝากและไม่เกิดดอกเบี้ย การแลกเป็นเงินสด การโอนให้ผู้อื่น และการขอคืนเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขเฉพาะที่บริษัทแจ้งให้ทราบก่อนซื้อและกฎหมายที่ใช้บังคับ หากราคาบริการเปลี่ยน จะคำนวณยอดตัดและส่วนลดตามราคาที่ใช้กับคำสั่งนั้น บริษัทจะแจ้งวันเริ่มใช้ วันหมดอายุ บริการที่ร่วมรายการ วิธีคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม เงื่อนไขการโอนหรือสูญหาย และยอดคงเหลือให้ทราบก่อนซื้อหรือตามคำขอ

11. การเปลี่ยนแปลง ยกเลิก และคืนเงิน

ท่านอาจขอเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกงานโดยติดต่อบริษัทโดยเร็ว ก่อนเริ่มงาน บริษัทจะคืนเงินที่รับไว้หลังหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและไม่อาจเรียกคืนได้ เมื่อเริ่มงานแล้ว บริษัทอาจคิดค่าบริการตามสัดส่วนของงานที่ทำและค่าใช้จ่ายที่ผูกพันไว้ เมื่อส่งมอบผลแล้ว ค่าบริการไม่คืน เว้นแต่บริษัทให้บริการไม่ตรงตามที่ตกลง บริษัทผิดพลาด หรือกฎหมายกำหนด

หากบริษัทต้องยกเลิกเพราะไม่สามารถดำเนินงานได้โดยไม่ใช้ความผิดของท่าน บริษัทจะคืนค่าบริการส่วนที่ยังไม่ได้ให้และประสานคืนทรัพย์สิน หากยกเลิกเพราะข้อมูลไม่ถูกต้อง งานผิดกฎหมาย ความเสี่ยงต่อความปลอดภัย หรือการไม่ชำระเงิน บริษัทอาจหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและใช้สิทธิอื่นตามกฎหมาย

12. การจัดส่งและประกันภัย

หากท่านส่งทรัพย์สินผ่านผู้ขนส่ง โปรดใช้บรรจุภัณฑ์ที่ปลอดภัยและเหมาะสม เลือกบริการติดตามสถานะ และทำประกันภัยตามมูลค่าที่แท้จริง โดยเฉพาะการส่งจากต่างประเทศ ท่านรับผิดชอบเอกสาร ศุลกากร ใบอนุญาต ภาษี อากร และข้อจำกัดการนำเข้า/ส่งออก

ความเสี่ยงระหว่างที่ทรัพย์สินอยู่กับผู้ขนส่งซึ่งท่านเป็นผู้เลือกหรือว่าจ้างเป็นของท่านจนกว่าบริษัทจะรับมอบและตรวจรับ และกลับเป็นของท่านเมื่อบริษัทส่งมอบแก่ผู้ขนส่งตามคำสั่งของท่าน เว้นแต่ความเสียหายเกิดจากการกระทำหรือความประมาทของบริษัท หรือกฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น หากบริษัทเป็นผู้สัญญากับผู้ขนส่งโดยตรง ความรับผิดชอบให้เป็นไปตามใบรับงาน ข้อตกลงขนส่ง และกฎหมายที่ใช้บังคับ

ท่านต้องแจ้งมูลค่าทรัพย์สินโดยสุจริตก่อนส่งมอบ การไม่แจ้งหรือแจ้งต่ำไม่ทำให้บริษัทพ้นความรับผิดชอบที่กฎหมายห้ามยกเว้น แต่อาจกระทบวงเงินประกันและการพิสูจน์ความเสียหาย

13. การรับคืนและทรัพย์สินที่ไม่มีผู้มารับ

บริษัทจะคืนทรัพย์สินแก่ผู้มีชื่อในใบรับงานหรือผู้รับมอบอำนาจที่ยืนยันตัวตนได้ ท่านต้องตรวจทรัพย์สิน เอกสาร และบรรจุภัณฑ์เมื่อรับคืน และแจ้งข้อผิดปกติโดยเร็ว การลงนามรับไม่ตัดสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายสำหรับข้อบกพร่องที่ตรวจไม่พบในขณะรับ

หากไม่มีผู้มารับตามกำหนด บริษัทอาจแจ้งเตือนและเก็บรักษาด้วยความระมัดระวังตามสมควร รวมถึงเรียกค่าฝากเก็บที่แจ้งไว้ล่วงหน้า บริษัทจะไม่จำหน่าย ทำลาย หรือดำเนินการกับทรัพย์สินโดยไม่มีอำนาจตามสัญญาและกฎหมาย

14. การทบทวนผลและการออกเอกสารใหม่

หากเชื่อว่ารายละเอียดบนใบรับรองไม่ตรงกับใบรับงาน หรือสงสัยความผิดพลาด โปรดหยุดใช้หรือเผยแพร่เอกสาร และติดต่อบริษัทโดยเร็ว พร้อมส่งต้นฉบับและทรัพย์สินเดิม (ถ้าจำเป็น) บริษัทจะตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดของบริษัทโดยไม่คิดค่าธรรมเนียมตามสมควร ส่วนการวิเคราะห์ใหม่เพราะสภาพเปลี่ยน ข้อมูลใหม่ คำขอเพิ่ม หรือพื้นที่ทบทวนอาจมีค่าบริการ

การออกใบรับรอง/การ์ดใหม่กรณีสูญหาย ชำรุด หรือขอเปลี่ยนรูปแบบมีค่าธรรมเนียมตามราคาที่ใช้อยู่ ณ วันที่ขอ บริษัทอาจยกเลิกเลขที่เดิมหรือระบุว่าเป็นฉบับออกใหม่เพื่อป้องกันการใช้ซ้ำ

15. การใช้ใบรับรอง ชื่อทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญา

ท่านอาจทำสำเนาใบรับรองทั้งฉบับโดยไม่แก้ไขเพื่อนำเสนอเกี่ยวกับทรัพย์สินชิ้นที่ตรวจ ห้ามติดต่อ ปกปิดข้อความแยกใช้เฉพาะส่วน ทำสำเนาที่ทำให้เข้าใจผิด เปลี่ยนเลขที่/ภาพ/ผล หรือใช้ใบรับรองกับทรัพย์สินอื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

ชื่อ EMIL PRECIOUS เครื่องหมาย รูปแบบใบรับรอง เนื้อหาเว็บไซต์ ภาพ กราฟิก ฐานข้อมูล วิธีจัดทำ และทรัพย์สินทางปัญญาอื่นเป็นของบริษัทหรือผู้อนุญาต ท่านได้รับสิทธิจำกัดเพื่อใช้เว็บไซต์และใบรับรองตามวัตถุประสงค์ที่ขอด้วยกฎหมายเท่านั้น

บริษัทอาจระงับการตรวจสอบย้อนกลับ ประกาศยกเลิกเอกสาร หรือดำเนินการตามกฎหมายเมื่อพบการปลอมแปลง ใช้ผิดขึ้น หรือทำให้สาธารณชนเข้าใจผิด

16. การใช้เว็บไซต์อย่างเหมาะสม

ท่านต้องไม่รบกวนความมั่นคงปลอดภัย ทดลองเจาะระบบ ส่งมัลแวร์ เก็บข้อมูลอัตโนมัติในปริมาณที่กระทบบริการ แอบอ้างบุคคลอื่น ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ข้อมูลเพื่อฉ้อโกง หรือกระทำการผิดกฎหมาย บริษัทอาจจำกัดหรือระงับการเข้าถึงเพื่อรักษาความปลอดภัยและสิทธิของผู้อื่น

ลิงก์หรือบริการของบุคคลภายนอก เช่น แผนที่และผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน อยู่ภายใต้เงื่อนไขของบุคคลนั้น บริษัทไม่ควบคุมเนื้อหา ความพร้อมใช้งาน หรือการประมวลผลข้อมูลของบุคคลภายนอก แต่ข้อจำกัดนี้ไม่กระทบความรับผิดชอบของบริษัทในส่วนที่กฎหมายกำหนด

17. ความพร้อมใช้งานและการแก้ไขข้อมูลเว็บไซต์

บริษัทพยายามให้ข้อมูลถูกต้องและเว็บไซต์ใช้งานได้ แต่อาจปรับปรุง แก้ไข ระงับ หรือยุติบางส่วนเพื่อบำรุงรักษาความปลอดภัย หรือเหตุจำเป็นโดยไม่รับประกันว่าเว็บไซต์จะไม่มีข้อผิดพลาดหรือใช้งานได้ตลอดเวลา หากข้อมูลเว็บไซต์ขัดกับใบเสนอราคาหรือใบรับงานที่บริษัทตอบรับ ให้เอกสารเฉพาะงานมีผลก่อน

18. ความรับผิด

แต่ละฝ่ายรับผิดชอบสำหรับความเสียหายโดยตรงที่พิสูจน์ได้และเป็นผลตามปกติจากการผิดสัญญา การละเมิด หรือ ความประมาทของตน ภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับ บริษัทไม่รับผิดชอบสำหรับการตัดสินใจซื้อขาย การกำหนดราคา การ ลงทุน การให้สินเชื่อ หรือการรับประกันของบุคคลอื่นที่อาศัยใบรับรองนอกวัตถุประสงค์และข้อจำกัดที่ระบุ

เท่าที่กฎหมายอนุญาต บริษัทไม่รับผิดชอบสำหรับความเสียหายทางอ้อม ความเสียโอกาส กำไร ชื่อเสียง หรือข้อมูล เว้น แต่ความเสียหายนั้นเป็นผลที่คู่สัญญาคาดเห็นหรือควรคาดเห็นได้เมื่อทำสัญญาและกฎหมายกำหนดให้รับผิดชอบ ไม่มี ข้อความใดในข้อกำหนดนี้จำกัดหรือยกเว้นความรับผิดจากการจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง การเสียชีวิต หรือบาดเจ็บจากความประมาท การฉ้อโกง หรือสิทธิผู้บริโภคที่กฎหมายห้ามจำกัด

หากใบรับงานกำหนดวงเงินความรับผิดหรือประกันภัยเฉพาะ ต้องมีการเปิดเผยอย่างชัดเจน เหมาะสมกับมูลค่าที่ แจ่ม และไม่ขัดต่อกฎหมาย ก่อนบริษัทรับทรัพย์สิน

19. เหตุสุดวิสัย

ฝ่ายที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพราะเหตุอยู่นอกการควบคุมโดยสมเหตุสมผล เช่น ภัยธรรมชาติ ไฟไหม้ โรคระบาด ไฟฟ้าหรือระบบสื่อสารขัดข้อง การกระทำของรัฐ ความไม่สงบ การขนส่งหยุดชะงัก หรือความเสียหายร้ายแรงต่อ เครื่องมือ จะไม่ถือว่าผิดสัญญาในช่วงและขอบเขตของเหตุนั้น โดยต้องใช้ความพยายามสมควรเพื่อลดผลกระทบ และแจ้งอีกฝ่าย หากเหตุยืดเยื้อจนวัตถุประสงค์สัญญาไม่อาจบรรลุ ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงยกเลิกและชำระเฉพาะ งาน/ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

20. ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามนโยบายความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของ EMIL PRECIOUS ซึ่งควรเผยแพร่ควบคู่กับ ข้อกำหนดนี้ การส่งข้อมูลของบุคคลอื่นให้บริษัทหมายความว่าท่านยืนยันว่ามีสิทธิส่งและได้แจ้งข้อมูลที่จำเป็นแก่ บุคคลนั้นแล้ว

21. การแก้ไขข้อกำหนด

บริษัทอาจแก้ไขข้อกำหนดสำหรับการใช้เว็บไซต์หรือคำสั่งบริการในอนาคต โดยแสดงฉบับและวันที่ล่าสุดบนเว็บไซต์ การแก้ไขไม่เปลี่ยนเงื่อนไขงานที่บริษัทตอบรับแล้ว เว้นแต่กฎหมายกำหนด จำเป็นเพื่อความปลอดภัย หรือทั้งสอง ฝ่ายตกลงกัน หากการเปลี่ยนแปลงกระทบสิทธิอย่างมีสาระสำคัญ บริษัทจะแจ้งผ่านช่องทางที่เหมาะสม

22. กฎหมายที่ใช้บังคับและข้อพิพาท

ข้อกำหนดและสัญญาบริการอยู่ภายใต้กฎหมายไทย หากเกิดข้อพิพาท ทั้งสองฝ่ายควรเจรจาโดยสุจริตและใช้ช่องทาง ร้องเรียนของบริษัทก่อน โดยไม่ตัดสิทธิผู้บริโภคในการร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค หน่วยงานอื่น หรือยื่นคดีต่อศาลที่มีเขตอำนาจตามกฎหมาย

23. ข้อกำหนดทั่วไป

- หากข้อใดใช้บังคับไม่ได้ ให้ตัดเฉพาะส่วนนั้นเท่าที่จำเป็น โดยข้ออื่นยังคงมีผล
- การไม่ใช้สิทธิหรือใช้สิทธิล่าช้าไม่ถือเป็นการสละสิทธิ
- ท่านโอนสิทธิหรือหน้าที่ตามสัญญาไม่ได้โดยไม่ความยินยอมของบริษัท เว้นแต่กฎหมายให้สิทธิ ส่วนบริษัทอาจโอนในการปรับโครงสร้างหรือโอนกิจการโดยไม่ลดทอนสิทธิท่านและจะแจ้งตามสมควร
- หากจัดทำคำแปล ภาษาไทยมีผลบังคับก่อน เว้นแต่กฎหมายหรือข้อตกลงเฉพาะกำหนดเป็นอย่างอื่น
- ข้อกำหนดนี้ใช้ร่วมกับใบเสนอราคา ใบรับงาน เอกสารยินยอม และนโยบายความเป็นส่วนตัว ซึ่งรวมกันเป็นข้อตกลงเกี่ยวกับงานนั้น

ช่องทางติดต่อ

หากมีคำถาม ข้อร้องเรียน หรือประสงค์จะติดต่อเกี่ยวกับข้อกำหนดนี้ โปรดติดต่อบริษัทตามรายละเอียดต่อไปนี้

ชื่อผู้ประกอบการ: บริษัท เอ็มมิล พรีเมียม จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล: 0105535059144

ที่อยู่: 119 อาคารบีไอเอส (อาคารเวิร์เนอร์เก่า) เฟส 2 ชั้น 4 ห้อง 4F4 ถนนมเหล็ก แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์: 0-2234-8872, 0-2237-1928, 0-2234-3700-9 (10 สาย) ห้อง 447 และ 08-1912-8208

(อังกฤษ/ญี่ปุ่น)

อีเมล: info@emil.co.th และ micky@emil.co.th

เว็บไซต์: <http://www.emil.co.th/>